

Bestyrelsesmøde 27. maj 2025

Deltagere: Carina Hattens, Keld Olsen, Frank Johansen, Peter Kobjevsky, Nikolas Rostrup Nowicki & Morten Quvang (Online)

Referent: Heidi Bligaard

Dagsorden

1. Opfølgning på generalforsamling afholdt 15. maj 2025
2. Opfølgning på referat fra forrige bestyrelsesmøde
3. Igangværende sager; status og opfølgning
 - a. Udbedring af øst-gavle, status
 - b. Belysning i cykelskurene, status (færdigt)
 - c. Udbedring af gavl-lejligheder i 15 og 12, status
 - d. Tilbud om gratis infrastruktur til fibernet
 - e. Udskiftning til GMS i elevatorer
 - f. WindowMaster, status
 - g. Opdatering af vores vedtægter
 - h. Udarbejde overblik over ejers og EF's forpligtelser
 - i. Dialog om punkterede ruder
 - j. Energimærke
 - k. Vandtryksudfordringer i opgang 9
 - l. Dilatationsfuger i murværket
 - m. Faldsikring, tilbud fra Multitag
4. Henvendelser fra ejere/beboere
5. Grundejerforeningen
6. Fordeling af opgaver i bestyrelsen inkl. definition af opgaven
7. Fakturagodkender
8. Referentliste
9. Mødedatoer
10. Eventuelt

Referat:

Pkt. 1: Opfølgning på generalforsamling afholdt 15. maj 2025

Generalforsamlingen forløb fint, og referat er godkendt og udsendt.

Pkt. 2: Opfølgning på referat fra forrige bestyrelsesmøde

Punkterne fra sidste referat er indsat som igangværende sager

Pkt. 3: Igangværende sager; status og opfølgning

a: Udbedring af øst-gavle, status

De udvendige skader er udbedret. Udbedring af de indvendige skader pågår.

b: Belysning i cykelskurene, status.

Arbejdet er færdiggjort

c: Udbedring af gavl-lejligheder i 15 og 12, status

Ejer i nr. 12 er fra rådgiver (Kasper) orienteret om, at der er indhentet tilbud. Bestyrelsen har aftalt med rådgiver, at arbejdet skal igangsættes. Bestyrelsen følger op med Kasper ift., at sikre, at arbejdet bliver igangsat.

d: Tilbud om gratis infrastruktur til fibernet

Bestyrelsen tager et uforpligtende møde med mulige udbydere/leverandører.

e: Udskiftning til GSM i elevatorer

Vi har modtaget og accepteret tilbud på udskiftning til GSM i elevatorerne (Alarm forbindelse – fra fastnet til mobil). Den nuværende fastnets-alarmløsning er igen varslet en væsentlig stigning. Udskiftning til GSM vil over tid betyde lavere driftsomkostninger. (*GSM = Global System for Mobile Communications" og er en standard for trådløs mobilkommunikation*)

f: WindowMaster, status

Vi har været i dialog med flere fra WindowMaster (leverandør) vedrørende røglemmene i opgangene. Det undersøges nu, hvad der er gældende regler på vores røgventilatorssystem, og dermed om vores bokse mv. skal udskiftes.

g: Opdatering af vores vedtægter

Vores vedtægter skal opdateres i henhold til normalvedtægter for ejerlejligheder. Opgaven igangsættes.

h: Udarbejde overblik over ejers og EF's forpligtelser

Der skal udarbejdes et overblik hvilke skader, der skal dækkes af ejer, og hvad ejerforeningen er ansvarlig for at afholde af omkostninger. Der udarbejdes oplæg til senere drøftelse, og en eventuel beslutning medtages i de kommende vedtægtsopdateringer.

i: Dialog om punkterede ruder

Der fremgår ikke af nugældende vedtægter at ejerforeningen skal afholde udgifter til udskiftning til punkterede ruder. Derfor påhviler det ejerne selv at afholde udgifter samt varetage udskiftning.

j; Energimærke

Energikonsulent er i gang med fornyelse af vores energimærke.

k: Vandtryksudfordringer i opgang 9

Udbedringen af problemet sættes efter aftale med ejer i bero.

l: Dilatationsfuger i murværket

Tilstanden af vores dilatationsfuger skal undersøges. Entreprenør med erfaring med dilatationsfuger i murværk kontaktes

m: Faldsikring, tilbud fra Multitag

Vores tag er ikke faldsikret. Der igangsættes indsats således, at vi overholder gældende regler.

Pkt. 4: Henvendelser fra ejere/beboere

- Handicapparkering nedlagt og fremsat ønske om parkering af elscooter. Parkeringstilladelse givet, og det undersøges, om der kan etableres stik med egen måler til afregning af opladning af elscooter.
- Ønske om afmærkning af parkeringsplads ved hæk – igangsættes
- Trafikstøj fra Amager Strandvej – vi følger op på henvendelse, der er modtaget fra en beboer og AmagerLiv
- Bekymring for rod i have i stuelejlighed. Bestyrelsen behandler henvendelsen.

Pkt. 5: Grundejerforeningen

Frank fortsætter som repræsentant for Etape 4. Vores 2. kandidat skal vælges på næste møde.

Pkt. 6: Fordeling af opgaver i bestyrelsen inkl. definition af opgaven

Udskydes til næste møde

Pkt. 7: Fakturagodkender

Fremadrettet er det Frank Johansen & Nikolas Rostrup Nowicki, der godkender indkomne fakturaer.

Pkt. 8: Referentliste

Frank udarbejder liste

Pkt. 9: Mødedatoer – vi skal have to kommende møder i kalenderen

Onsdag den 20. august

Torsdag den 23. oktober

Pkt 10: Eventuelt

Cykelpumpen virker ikke – Frank fejlmelder til Grundejerforeningen. Der indstilles til, at der lægges fliser ved cykelpumpen.

Keld Olsen samt Kurt Henriksen ønsker at deltage i Ladeudvalget som repræsentant for Etape 4.