

Bestyrelsesmøde 13. januar 2026

Deltagere: Carina Hattens, Keld Olsen, Frank Johansen, Peter Kobjevsky, Nikolas Rostrup Nowicki & Morten Quvang

Referent: Heidi Bligaard

Dagsorden

1. Opfølgning på referat fra forrige bestyrelsesmøde
2. Generalforsamling 2026
3. Overblik over økonomi, vedligeholdelsesplan og budget
4. Igangværende sager; status og næste skridt
 - a. Gavl-lejligheder i 12 og 15
 - b. Varmeanlæg
 - c. WindowMaster
 - d. Opdatering af vores vedtægter
 - e. Fibernet
 - f. Overblik over ejers og EF's forpligtelser
 - g. Vand i opgange
 - h. Dilatationsfuger i murværket
 - i. Korrosion af vandrør
5. Henvendelser fra ejere/beboere
 - a. Oprydning af cykler
6. Grundejerforeningen
 - a. Oplæg fra Egedal er vedlagt mødeindkaldelsen
7. Referentliste
8. Mødedatoer
 - a. Budgetmøde via Teams onsdag 11. februar kl. 10:00
 - b. Onsdag den 4. marts 2026 kl. 18.00
 - c. Generalforsamling: Onsdag den 29. april kl. 18:00
9. Beredskabsplan
10. Eventuelt
 - a. Tagsservice rapport fra Multi Tag

Referat:

Pkt. 1: Opfølgning på referat fra forrige bestyrelsesmøde

Ingen udeståender

Pkt. 2: Generalforsamling 2026

Planlægningen er i gang og kører planmæssigt.

Pkt 3: Økonomi, vedligeholdelsesplan og budget

Budgettet og regnskab gennemgået.

Pkt. 4: Igangværende sager; status og opfølgning

a: Udbedring af franske altaner i gavl-lejligheder i 15 og 12, status

Vi afventer fortsat en periode med regn og vind fra vestlige retninger, for vi kan vurdere, om de udførte forbedringer i to lejligheder er tilstrækkelige til at hindre vandindtrængning. Hvis forbedringerne er tilstrækkelige, kan vi udføre de samme forbedringer i de øvrige gavllejligheder.

b. Varmeanlæg, rapport fra HOFOR

Vi har modtaget 1 ud 2 tilbud på punkter fra HOFOR-rapporten. Når tilbud 2 er modtaget vælges leverandør og opgaverne igangsættes.

c. WindowMaster, status vedr. røgventilation

Tilbud modtaget på udskiftning af røde tryk i opgangene til aktivering af røgventilationen, og dette udføres snarest. Der arbejdes videre på en serviceaftale gældende for alle 5 etaper.

d. Opdatering af vores vedtægter, status

Processen er igangsat, og afventer pt møde med advokat.

e. Fibernet, status

Materiale til generalforsamlingen er udarbejdet.

f. Udarbejde overblik over ejers og EF's forpligtelser

Udskudt til næste møde

g. Vand i opgange

Vi indhenter tilbud på vedligeholdelsesarbejder på opgangsdørene på sydsiden

h. Dilatationsfuger i murværket, status

Vi følger op på dette.

i. Korrosion på vandrør

Ejerundersøgelse er i gang, og for nuværende har ca. 30% besvaret undersøgelsen. De foreløbige tilbagemeldinger viser, at vi har korrosion-problemer i flere lejligheder. Der udarbejdes oplæg til hvilke handlinger, der skal igangsættes.

J. Oprydning af cykler

Bestyrelsen beklager den kluntede proces omkring cykeloprydning. Der er nu strips på alle cykler, barnevogne og løbehjul i cykelskure, kælder og opgange. Disse skal fjernes senest den 12. februar, hvis cyklen mv. ikke skal fjernes.

Pkt. 5: Henvendelser fra ejere/beboere

Gennemgang og drøftelse af henvendelser fra ejere

Pkt. 6: Grundejerforeningen

Oplæg fra Egedal gennemgået og vores input videregives til Grundejerforeningen.

Pkt. 7: Referentliste

Intet at bemærke

Pkt. 8: Mødedatoer

Onsdag den 11. februar kl. 10:00 (Budgetmøde via Teams)

Onsdag den 4. marts 2026 kl. 18:00

Generalforsamling: onsdag den 29. april kl. 18:30

Pkt 9: Beredskab

Drøftes på næste bestyrelsesmøde.

Pkt 10: Eventuelt

Kort info om ladestandergruppen.

Vi har modtaget Tagservice rapport fra Multi Tag og mindre reparationsarbejde iværksættes.