



Frederiksberg, 25-04-2013  
Kundenr. 108-305  
Dok.nr. 13-62384  
Direkte tlf. +45 39 46 63 31  
HSR@deas.dk

## Referat af ordinær generalforsamling i EF Øresund Strandpark, etape 5

Mødested: Sundby Sejl, Amager Strandvej 15, 2300 København S  
Mødedato: 10. april 2013  
Fremmødte: 30  
Repræsenteret: 35 svarende til 3.400 fordelingstal ud af 8.495.  
Referent:

### Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år
3. Forelæggelse af godkendelse af revisorpåtegnet årsregnskab for 2012
4. Forelæggelse af godkendelse af budget for 2013
5. Forslag fra bestyrelse eller medlemmer
  - 5.a Bestyrelsens forslag om kollektiv abonnement med rabat hos You See
  - 5.b Forslag om fornyelse af husregler
  - 5.c Forslag om bøgehække, samt bruge af havedør
  - 5.d Forslag om indkaldelse til generalforsamling mm.
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af andre medlemmer til bestyrelsen
8. Valg af suppleanter
9. Valg af administrator
10. Valg af revisor
11. Eventuelt

### 1. Valg af dirigent

Helle Scharla, Deas, blev foreslået som dirigent og referent.

Helle Scharla takkede for valget og med generalforsamlingens samtykke konstaterede generalforsamlingen lovligt indkaldt og beslutningsdygtig.

Helle Scharla oplyste, at behandling af forslagene jf. punkt 5 på dagsordenen vil blive fremrykket på dagsordenen og behandlet efter punkt nr. 2 på dagsordenen aflæggelse af beretning.

### 2. Aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år

Formand for bestyrelsen Flemming Sørensen aflagde årsberetning for det senest forløbne år.

På spørgsmål om opførelse af parkeringshus, svarede bestyrelsen, at Københavns Kommune har reduceret parkeringsfaktoren, så det er stadig meget usikkert, om der bliver opført et parkeringshus.

Der er problemer med at dørene til skralderummene ikke lukker ordentligt. Bestyrelsen vil få viceværten til at kigge på problemet. Bestyrelsen opfordrer beboerne til at sortere affaldet efter anvisningerne.



Bestyrelsen har indhentet tilbud på udarbejdelse af en 10 årig vedligeholdelsesplan. Der holdes sommerfest den 11. august 2013.

Oliering af det udvendige træværk igangsættes mandag den 22. april 2013.

Der vil være cykelsanering den 15. juni 2013. Nærmere information herom følger.

Da der ikke var flere spørgsmål og kommentarer til beretning, blev beretningen taget til efterretning.

### 3. Forelæggelse af godkendelse af revisorpåtegnet årsregnskab for 2012

Helle Scharla, Deas, gennemgik årsregnskabet, der udviser et overskud på 535.676 kr., der foreslås overført til egenkapitalen, der herefter udgør 663.734 kr. pr 31.12.2012. Aktiver og passiver balancerer med 1.635.873 kr.

Årsregnskabet blev enstemmigt godkendt.

### 4. Forelæggelse af godkendelse af budget for 2013

Helle Scharla, Deas, gennemgik bestyrelsens budget for 2013.

I budgettet indgår udgift til udarbejdelse af vedligeholdelsesplan. Først når vedligeholdelsesplanen er udarbejdet, kan det vurderes om, der skal henlægges yderligere til vedligeholdelse.

Budgettet blev enstemmigt godkendt.

Det godkendte budget er følgende:

|   | BUDGET<br>2012   | REGNSKAB<br>2012 | BUDGET<br>2013   |
|---|------------------|------------------|------------------|
| <b>Indtægter:</b>                             |                  |                  |                  |
| Aconto E/F-bidrag.....                        | 1.528.000        | 1.527.612        | 1.528.000        |
| Renteindtægter.....                           | 5.000            | 6.406            | 5.000            |
| <b>Indtægter i alt.....</b>                   | <b>1.533.000</b> | <b>1.534.018</b> | <b>1.533.000</b> |
| <b>Udgifter:</b>                              |                  |                  |                  |
| <b>Bidrag til grundejerforening m.m.</b>      |                  |                  |                  |
| Bidrag til grundejerforening.....             | 271.000          | 270.864          | 271.000          |
| Tilbagebetaling grundejerforeningsbidrag..... | 0                | -93.776          | 0                |
| <b>Forbrugsafgifter</b>                       |                  |                  |                  |
| El.....                                       | 140.000          | 81.992           | 110.000          |
| Renovation.....                               | 164.000          | 163.645          | 184.200          |
| <b>Forsikringer og abonnementer</b>           |                  |                  |                  |
| Forsikringer.....                             | 62.000           | 61.089           | 63.000           |
| Abonnementer.....                             | 93.000           | 99.636           | 103.000          |



#### Vicevært/renholdelse

|  |         |         |         |
|--|---------|---------|---------|
| Ejendomsservice, trappevask mm.....    | 226.000 | 218.841 | 227.000 |
| Materialeudgifter og anskaffelser..... | 0       | 744     | 3.000   |

#### Administrationshonorar

|                                       |         |         |         |
|---------------------------------------|---------|---------|---------|
| Administrationshonorar, DEAS A/S..... | 100.500 | 100.038 | 102.500 |
|---------------------------------------|---------|---------|---------|

#### Øvrige administrationsomkostninger

|                                     |        |         |        |
|-------------------------------------|--------|---------|--------|
| Godtgørelse til bestyrelse.....     | 6.400  | 6.860   | 7.400  |
| Revisor.....                        | 14.500 | 14.000  | 15.000 |
| Advokat, juridisk bistand.....      | 20.000 | 0       | 20.000 |
| Anden konsulent.....                | 30.000 | 109.375 | 30.000 |
| Udarbejdelse af varmeregnskab.....  | 30.000 | 27.286  | 30.000 |
| Gebyrer, tingsbogsattester m.v..... | 7.000  | 6.319   | 7.000  |
| Porto.....                          | 4.000  | 5.144   | 3.000  |
| Mødeudgifter.....                   | 4.000  | 704     | 4.000  |
| Diverse .....                       | 8.500  | 8.959   | 13.000 |

#### Løbende vedligeholdelse

|                              |         |        |         |
|------------------------------|---------|--------|---------|
| Løbende vedligeholdelse..... | 150.000 | 91.619 | 140.000 |
|------------------------------|---------|--------|---------|

#### Hensættelser

|  |         |         |         |
|--|---------|---------|---------|
| Hensættelse til oliering af træværk..... | 200.000 | 200.000 | 200.000 |
|--|---------|---------|---------|

|                                    |                  |                  |                  |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>Samlede udgifter i alt.....</b> | <b>1.530.900</b> | <b>1.373.339</b> | <b>1.533.100</b> |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|

|                            |              |                |             |
|----------------------------|--------------|----------------|-------------|
| <b>Årets resultat.....</b> | <b>2.100</b> | <b>160.679</b> | <b>-100</b> |
|----------------------------|--------------|----------------|-------------|

## 5. Forslag fra bestyrelsen eller medlemmer

Bestyrelsen har i samarbejde med You See udarbejdet forslag om at indgå aftale med You See om, at samtlige lejligheder tilsluttes minimum grundpakken, mod at You See yder en rabat.

Der blev stillet spørgsmål om det er You See, der ejer antennekablingen. Da dette gav anledning til usikkerhed, blev det besluttet, at det stillede ændringsforslag blev sat til afstemning.

Følgende ændringsforslag blev besluttet:

Der nedsættes en arbejdsgruppe til at undersøge rigtigheden af, om You See ejer foreningens TV-infrastruktur, kabler og relæer. Hvis det er You See, der ejer foreningens antennekabler m.m. skal det undersøges, hvordan You See har fået dette ejerskab, samt om det kan ophæves. Herudover skal de rabatter You See har lovet ejerne, som følge af You See's ejerskab, inddrives.

Forslaget blev vedtaget med flertal og bestyrelsens forslag om antenneabonnement bortfaldt.

Der var stillet forslag om fornyelse af husreglerne, men da forslaget var uklart formuleret, og forslagsstilleren ikke var fremmødt til at redegøre for forslaget, blev forslaget ikke sat til afstemning.

Der var stillet forslag om bøgehække mellem cykelskur og foran p-pladsen og henstilling om ikke at gøre brug af havedøren, men da forslaget var uklart formuleret, og forslagsstilleren ikke var fremmødt til at redegøre for forslaget, blev forslaget ikke sat til afstemning.



Der var stillet forslag om, at alle meddelelser fra bestyrelsen, skal oversættes til engelsk. Forslaget blev ikke vedtaget.

#### 6. Valg af formand for bestyrelsen

Flemming Sørensen, Sundby Parkvej 2, 3. th. blev valgt som formand for de næste 2 år.

#### 7. Valg af andre medlemmer til bestyrelsen

Arne Jensen, Sundby Parkvej 8, 2. tv. blev valgt for 2 år  
Martin Sun Larsen, Sundby Parkvej 3, 2. th. blev valgt for 1 år

Bestyrelsen ser herefter således ud:

|   |                |
|---|----------------|
| Bestyrelsesformand Flemming Sørensen, Sundby Parkvej 2, 3.th..... | på valg i 2015 |
| Bestyrelsesmedlem Arne Jensen, Sundby Parkvej 8, 2. tv.....       | på valg i 2015 |
| Bestyrelsesmedlem Martin Sun Larsen, Sundby Parkvej 3, 2. th..... | på valg i 2014 |
| Bestyrelsesmedlem Hanne Jørgensen, Sundby Parkvej 3, 3. tv.....   | på valg i 2014 |
| Bestyrelsesmedlem Bodil Sørensen, Sundby Parkvej 3, st.th.....    | på valg i 2014 |

#### 8. Valg af suppleanter

Erik Bremer Sørensen blev genvalgt som suppleant og Morten Hansen blev valgt som suppleant.

#### 9. Valg af administrator

Deas as blev genvalgt.

#### 10. Valg af revisor

In-revision, der har skiftet navn til Christensen Kjærulff blev genvalgt.

#### 11. Eventuelt

Der blev ytret ønske om at foreningens hjemmeside opdateres.

Der blev endvidere ytret ønske om opstilling af askebægre på de udendørs fællesarealer. Nogle beboere ønsker ikke opstillet askebægre udenfor deres terrasser.

Da der ikke var mere til eventuelt, hævede dirigenten generalforsamlingen kl. 21.53 og takkede for god ro og orden.

Referent og dirigent

Helle Scharla

Formand for bestyrelsen:

Flemming Sørensen

## **Øresund Strandpark, Etape 5.**

**Generalforsamling onsdag d. 10. april 2013.**

### **Bestyrelsens beretning.**

Jeg vil endnu engang byde velkommen til generalforsamlingen i etape 5. I beretningen vil jeg orientere om arbejdet i det forløbne år i såvel ejerforeningen som grundejerforeningen.

Den største opgave i det forløbne år har været gennemførelse af 5 års gennemgangen, som blev afsluttet d. 21. december 2012.

#### **5 års gennemgang.**

I forbindelse med 5 års gennemgangen blev der lavet en aftale med EKJ om teknisk rådgivning. EKJ har også været rådgiver på de andre 4 etaper og har således et godt kendskab til ejendommene i Øresund Strandpark. Aftalen gik ud på at EKJ skulle gennemgå alle fællesarealer, udarbejde vejledning og mangelskemaer til beboerne og efterfølgende deltage i møder med Skanska.

EKJ oplyste efter gennemgangen af fællesarealerne og efter en gennemgang af de indkomne skemaer fra beboerne, at der i vores etape kunne konstateres færre fejl og mangler end i de andre etaper – og det var da et positivt udgangspunkt.

De væsentligste fejl og mangler i lejlighederne har været svindrevner i vægge, knirkende gulve, knækkede gulvfliser i badeværelser, træk fra altandøre og vinduer og vandindtrængen ved vinduer og franske altaner i vestgavlene. Lars Nielsen fra Skanska har i øvrigt bedt mig sige, at Skanska havde været meget tilfreds med samarbejdet med beboerne i vores etape. Det har været let at få adgang til lejlighederne og der har været få uoverensstemmelser i forbindelse med udbedring af fejl og mangler.

For så vidt angår fællesarealerne er der sket en del oppudsning af sokler, udskiftet en del hoveddøre og altandøre, renoveret røgventilationsvinduer, foretaget en adskillelse af ventilationen, således at der nu er en ventilationskakt fra boligerne og en anden fra skralderummene, lukket nogle trækrør i etageadskillelsen mellem lejlighederne for at hindre evt. røggennemgang, gennemgået kælder og tag samt foretaget andre mindre udbedringer af fejl og mangler. Vi har haft et ønske om en ny og større zinkinddækning på murkronen, men da den opsatte inddækning svarede til vejledningen på byggetidspunktet, og da der i øvrigt ikke kunne påvises skader, blev det afvist. Til gengæld blev murkronen grundigt gennemgået således at den kom til at fremstå som ved afleveringen.

Udover ovennævnte fejl og mangler har vi påtalt, at der er etableret færre cykelparkeringspladser end forudsat ved byggeriet, at malerarbejdet i opgangene ved 1. års gennemgangen nogle steder er mangelfuldt udført, at der fortsat er svindrevner i opgangene, at vores låsesystem, som også er anvendt i etape 1, 3, 4, er tæt på at være udtømt for kombinationsmuligheder og at ekspansionsbeholderen måske er for lille jfr. stævning af ejerforeningen.

Med henvisning til påtalte fejl og mangler har ejerforeningen i forbindelse med afslutningen af 5 års gennemgangen indgået et forlig med Skanska med et beløb på i alt 375.000 kr. Selv om der nu er gennemført en 5 års gennemgang har Skanska fortsat et sælgeransvar for endnu ikke kendte fejl og mangler, og så vidt jeg er orienteret, gælder det i 10 år efter byggeriets aflevering. Ved underskrift af forliget tog vi derfor forbehold for kælderen, som vi fortsat holder under observation, og for evt. vandindtrængen i murkronen. Det kan dog bemærkes, at der ikke er konstateret vand i kælderen siden skybruddet i 2011.

### **Varmecentral, elevatorer, vedligehold m.v.**

Som nævnt sidste år har der været problemer med at opretholde en tilfredsstillende indetemperatur i en penthouselejlighed. I en klage blev det fremført, at ekspansionsbeholderen var for lille og klagen blev forelagt både Skanska og EKJ til udtalelse, men Skanska fastholdt, at ekspansionsbeholderen var stor nok. Sagen blev kompliceret af, at den tidligere ejer har ændret varmforsyningen i lejligheden til gulvvarme. Sagen endte med en stævning af ejerforeningen og der blev gennemført syn og skøn. I skønserklæringen anførte Syn- og Skønsmanden, at ekspansionsbeholderen på 200 liter med et fortryk på 1,0 bar efter hans opfattelse var for lille og han anbefalede, at der blev opsat en ny beholder på 500 liter med et fortryk på 2,5 bar.

Udskiftningen af ekspansionsbeholderen er sket.

Foreningen indgik sidste år 2 aftaler vedr. varmecentralen. Der er herefter gennemført 2 eftersyn vedr. driften og foretaget 1 besøg med rensning af varmtvandsbeholder og udsyring af varmeveksler. Den daglige drift forestås af Jimmi. Anlægget fungerer tilfredsstillende, og foreningen har igen i år modtaget en bonus på 31.000 kr. for ekstra nedkøling af fjernvarmevandet.

Foreningen har igen i år haft forholdsvis store udgifter til driften af elevatorer. De andre etaper har også store udgifter og det er således underordnet om leverandøren er Otis eller Schindler. Der er i 2012 gennemført faldprøver på alle elevatorer og de gav ikke anledning til bemærkninger. Faldprøver gennemføres hvert 3. år.

Vi har igen i år haft en termisk sprængning af en vinduesrude. Det er vigtigt at være opmærksom på, at der ikke må stilles ting op i nærheden af ruden. Hvis ruden har problemer med at komme af med varmen sker der let en sprængning. Ejendommens forsikring betaler for udskiftning af ruder, idet det dog bemærkes, at foreningen har en selvrisiko på 5.000 kr. pr. skade.

Bestyrelsen har indhentet 2 tilbud vedr. oliering af udvendigt træværk og har accepteret et tilbud på 471.000 kr. Det bemærkes, at der i regnskabet er hensat i alt 525.000 kr. øremærket til oliering. Olieringen vil blive gennemført af Viebke & West i løbet af april-maj måned. Viebke og West har også gennemført olieringen i etape 1 og 2.

Bestyrelsen har i 2012 modtaget et tilbud på i alt 94.000 kr. på et anlæg til blødgøring af både det kolde og det varme vand. Bestyrelsen har efterfølgende bedt Teknologisk Institut om en udtalelse og meldingen er, at virkningen af den elektriske afkalkning af det kolde vand er beskeden, mens den kemiske afkalkning af det varme vand nok vil have en vis effekt. Tilbuddet er også drøftet med de andre etaper gennem Formandsinitiativet, men de andre etaper er alle lidt afventende. Bestyrelsen har endnu ikke taget stilling til om tilbuddet skal accepteres helt eller delvist.

På sidste års generalforsamling meddelte jeg, at vi havde et ønske om at få udarbejdet en 10 års vedligeholdelsesplan. Vi har fået et tilbud fra DEAS på i alt 26.250 kr., men vi har ønsket at få 5 års gennemgangen afsluttet inden vi foretog os videre. Vi overvejer nu at acceptere DEAS` s tilbud.

### **Rengøring m.v.**

Rengøring er et emne som fortsat optager mange. Det er vores opfattelse, at det er blevet bedre, men der kan jo altid ske forbedringer. Der er opsat et opslag i opgangene, så vi kan se, hvornår der gøres hvad. Hvis rengøringen ikke er tilfredsstillende, eller hvis der er glemt en opgang, er det vigtigt at beboerne melder tilbage – til Arne – som vil tage kontakt til Sundby Rengøring.

For at forbedre udseendet af klinkerne i stueetagen har vi forsøgt os med en polering af klinkerne 2 gange om året. Vi vil i øvrigt henstille til at bagindgangen ud mod de grønne områder ikke bruges som adgangsvej. Det vil medføre, at der slæbes mindre skidt ind i opgangene – og så vil det også skåne græsset udenfor. Det er også vigtigt, at dørene ud mod Øresundsvej altid holdes aflåst for at gøre risikoen for indbrudsforsøg mindre.

Hvis vi ønsker et pænt resultat, er det vigtigt, at vi også selv gør en indsats og dermed gør det nemmere for rengøringsfolkene. Som det fremgår af ovennævnte opslag er det vigtigt at alle effekter på repos`erne, f.eks. barnevogne og skostativer m.v., sættes ind i lejlighederne om fredagen.

Cykler må i henhold til vore ordensregler ikke være i opgangene, hverken under trappen eller på repos`erne. Det har været en svær opgave at få forståelse herfor af alle beboere, men vi vil fortsat gøre en indsats for at få cyklerne ud. Vi er opmærksomme på, at der er mangel på cykelparkeringspladser, og vi overvejer fortsat en løsning med en udvidelse af pladsen ved blok 10. For at afhjælpe manglen på pladser i cykelskurene og på cykelparkeringspladserne vil vi henstille til, at cykler, der ikke jævnligt er i brug, hensættes i kælderen. Der er plads foran de 3 nedgange og i 2 rum bag trapperne. Der vil i øvrigt også i år blive gennemført en cykelsanering – formentligt d. 15. juni.

Sundby Rengøring har klaget over, at flere beboere hensætter pap og storskrald i skralderummene. Containerne i skralderummene er alene til husholdningsaffald. Sundby Rengøring har foreslået en omstilling af låsene, så der ikke er adgang for beboerne, og det er noget vi overvejer. Der er i øvrigt i den lille miljøstation opstillet 2 nye containere – 1 til hård plast og 1 til metal og vi vil også forsøge at få en batteriboks sat op. Pap skal fortsat afleveres i den store miljøstation ved etape 1 og storskrald må beboerne selv aflevere på genbrugsstationen ved Vermlandsgade. Grundejerforeningen vil dog foranledige indsamling af storskrald 2 gange om året - næste gang d. 19. april.

### **Parkering.**

ParkZone har fortsat administrationen af vores parkeringskort og der er pr. 1. januar uddelt nye kort gældende for 2013/14.

Med baggrund i de alt for få parkeringspladser er det besluttet, at der, f.s.v. angår etape 4 og 5, alene er uddelt 2 kort pr. lejlighed i stedet for som tidligere 3 kort. Antallet af afmærkede parkeringspladser i etape 4 og 5 udgør samlet set 0,64 pr. lejlighed, mens der i etape 1 – 3 er 0,79 pladser pr. lejlighed. Hertil kommer uofficiel parkering langs hækkene.

Vægtgrænsen for varebiler og erhvervskøretøjer er samtidig ændret til 2.500 kg totalvægt i etape 4 og 5 og disse køretøjer henvises til den store parkeringsplads ved etape 1, hvor parkeringspladserne er lidt bredere. Der er opsat nyt skilt ved indkørslen til Sundby Parkvej med bl. a. angivelse af de nye vægtgrænser.

Parkeringsreglerne er uændrede og det betyder, at kortene alene er til brug for beboerne og for gæster, som er til stede på adressen. Misbrug, f.eks. ved såkaldte ”lufthavnsparkeerter”, kan medføre inddragelse af kort.

Parkeringsafgiften er forhøjet til 650 kr. Det er i øvrigt opfattelsen, at der nu er en bred accept af parkeringsreglerne i Øresund Strandpark, idet der bliver udskrevet væsentligt færre parkeringsafgifter end tidligere. Der er meget få klager over pålagte parkeringsafgifter. Grundejerforeningen er klageinstans og kan, hvis grundejerforeningen finder, at parkeringsafgiften er udskrevet på et diskutabelt grundlag, bede ParkZone om at annullere afgiften. Grundejerforeningen får 10 % af parkeringsafgifterne og de færre parkeringsafgifter betyder et fald i indtægterne. Det er dog Grundejerforeningen holdning, at aftalen ikke er indgået for at give størst mulige indtægt, men for at skabe bedst mulige parkeringsforhold for beboerne.

### **De grønne områder.**

Pasningen af de grønne områder er i 2012 overtaget af HN Service og det er opfattelsen at arbejdet er udført tilfredsstillende. Der er nu gennemført en mindre ændring af aftalen, således at den bl. a. også dækker græsslåning i oktober måned. Herudover skal hækkene klippes 2 gange om året, i hvert fald i toppen, og højene ved etape 4 og 5 skal slås 2 gange om året og højene på grønningen 4 gange om året.

Der er aftalt, at alle hybenbuske i løbet af foråret skal klippes ned til ca. 30 cm. I forbindelse med klipningen vil der stedvis blive opsat hegn for at undgå gennemgang af hybenbedene.

Vintertjenesten forestås også af HN Service. Grundejerforeningen har påtalt, at der saltes for ofte og at der bruges for meget salt. Saltmængden er blevet reduceret. Varsling om saltning sker fra en kommunal vejrstation ved Amager Strandvej. Det er entreprenøren, der har ansvaret, hvis en beboer eller en gæst, på grund af mangelfuld saltning, falder og kommer til skade på vores område.

Der er opsat en sansegynge på Grønningen. Der har været et par klager over placeringen, men det er erfaringen, at gyngerne allerede er flittig brugt. Det overvejes at opsætte et par bænke i nærheden af gyngerne. Grundejerforeningen overvejer tillige at opsætte en bom eller lignende på stien over Grønningen for at undgå farlige situationer med cyklende børn – og voksne - ved etape 4's udkørsel.

### **Kabel TV, hjemmesiden m.v.**

Bestyrelsen har undersøgt muligheden for at opnå rabat på grundpakken ved at indgå en kollektiv aftale med YouSee. Martin vil senere gennemgå det fremsendte forslag.

Bestyrelsen lægger fortsat alle referater fra bestyrelsesmøderne ud på hjemmesiden og jeg håber I har glæde deraf. Der er i øvrigt et link på vores hjemmeside til grundejerforeningens og de øvrige etapers hjemmesider.

Hjemmesidens adresse – [www.oresund-strandpark.dk/etape5](http://www.oresund-strandpark.dk/etape5) - fremgår af opslag i opgangen.



Vi har igen sidste år afholdt en sommerfest på græsset foran blok 10. Deltagelsen var forholdsvis beskednen, men for dem der var tilstede, var det en hyggelig dag. Det var på årets varmeste dag. Arrangementet vil blive gentaget i år, og dagen er fastsat til søndag d. 11. august. Vi håber så på et større fremmøde.

Jeg vil slutte med at sige tak til Helle Scharla fra DEAS for et godt samarbejde i det forløbne år.

Jeg vil samtidig sige tak til bestyrelsen for det arbejde, der er udført for foreningen. Specielt vil jeg sige tak til Thorkild Lykke, som, med baggrund i sin arbejdssituation med bl. a. mange rejsedage, har ønsket at trække sig fra bestyrelsen.